

行为准则

# 诚信成长



Innovation at the speed of life.



# 生命不息，创新不止

---

将突破性科学转化为现实世界的影  
响，促进全球人类健康。

---

- ✓ 在丹纳赫，每一次挑战都是重新定义可能性的契机。
- ✓ 我们从未停止前行——为客户、社区以及整个世界持续创造进步。
- ✓ 凭借差异化的方法，我们加速创新，改变今天，塑造明天。



# 我们的核心价值

## 最佳团队取胜

丹纳赫的快节奏和结果导向的企业文化催生了众多优秀人才。我们的价值源自我们的员工

- ✓ 我们重视员工及其独特贡献，并对其成长提供帮助。
- ✓ 我们热衷招纳新人、培养并留住最优秀的团队，力求汇聚背景多元、经验丰富、思想开阔的人才。
- ✓ 我们将技巧最纯熟、最具合作精神和高度专注的团队用在公司的日常经营中。

## 善于倾听客户的需求

我们最重要的责任就是倾听客户

- ✓ 我们始终致力于了解客户的深度需求（包括隐性需求和显性需求）。
- ✓ 强大的客户专注力能够帮助我们打造创新的解决方案，直接满足客户需要。
- ✓ 通过我们的程序和产品，我们每一天都在寻求传递更大价值，让我们的客户体验超出客户预期。

## 为股东努力竞争

在实现核心价值的过程中，我们为公司股东提供了最高的利润。

- ✓ 强大业绩让我们能够不断投资我们的业务和员工，并帮助他们实现个人潜力。
- ✓ 我们通过坚持最高标准的诚信、为客户提供卓越的服务、打造更好的业绩，赢得股东的投资和信任。

## 创新定义未来

通过创新来改变世界，这是我们持续精进的重要方式之一。

- ✓ 客户希望我们找到机会并定义未来——创造出能够满足急迫需求的创新产品、服务和解决方案。
- ✓ 创新是我们的终极竞争优势。我们追求新奇且具创造性的想法，不论大小，从而增加价值，并推动创新。
- ✓ 我们通过提供重要技术来改善人们的生活。在帮助客户实现目标的过程中，我们提高了全世界人们的生活品质。

## 不倦追求是我们的生活方式

通过不倦追求或持续改善，我们用实际行动满足了客户的需求、实现了更大利益。

- ✓ 客户向我们提出挑战，我们也要求自己持续改进。我们给自己和每一个人都设定了高标准。
- ✓ 通过深深根植于丹纳赫商业系统 (DBS) 的企业文化，并为了我们的公司、客户、员工，还有全世界，我们不懈努力用有意义的方式让事情变得更加美好。
- ✓ 持续不断的改善让我们始终领先于竞争对手，让我们创造出恒久流传的价值，并在世界范围内都产生了深远影响。

# 目录

5	来自 Rainer Blair 的致辞
<b>诚信成长</b>	
7	了解我们的准则
9	了解你的职责
10	做出正确的决定
11	提出问题并汇报问题
<b>我们的团队</b>	
14	工作环境中的尊重
17	健康与安全
19	数据安全
<b>我们的客户和合作伙伴</b>	
21	公平交易与供应商关系
23	医疗保健法和监管要求
25	与政府做生意
27	利益冲突
30	礼物和娱乐
32	收集竞争信息

<b>我们的公司</b>	
34	准确的记录和财务报告
36	机密信息
39	公司资产的使用
41	代表公司发言
42	使用社交媒体
<b>我们的世界</b>	
44	为我们的社区服务
45	人权
46	公平竞争
47	反贿赂、反腐败
49	国际贸易
51	政治活动和贡献
52	环境保护和可持续性
<b>结语</b>	
54	丹纳赫的道德与合规
55	其他道德和合规性资源



# 来自 Rainer Blair 的致辞

丹纳赫公司在不断发展壮大——成长为领先的科学技术公司，满足利益相关方（我们的员工、客户、供应商、股东及社区）的多样化需求。在我们的成长过程中，永不改变的是我们对最高道德标准的承诺。

这一承诺体现在我们的核心价值观中。通过团队合作、创新和聆听客户，我们可以完成伟大的创造，并在世界各地产生积极的影响。

我们的行为准则规定了我们开展业务的标准。它涵盖了从企业资源使用、礼物、利益冲突到数据隐私等一系列主题。它解决了网络安全问题，并表达了我们对包容性强、无骚扰工作环境的看法，这一工作环境具有包容性并欢迎所有员工的参与。我们的行为准则适用于所有员工，其明确规定了无论业务压力如何，我们必须在所有与工作相关的活动中遵守我们的标准。

丹纳赫的领导层应承担更多责任，以身作则并帮助他人理解并履行其道德和合规责任。

丹纳赫很荣幸在我们的组织中拥有杰出的员工。我们相信你们当中的任何人都具有准确的判断力，并在有疑问时能够寻求帮助。

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R. Blair'.

Rainer M. Blair  
总裁兼首席执行官  
丹纳赫公司

# 诚信成长



**诚信成长能够确保我们不仅会为成功而自豪，也会为我们如何实现成功而骄傲。**

---

**欢迎了解我们的行为准则（“准则”）。**

**了解我们的准则**

我们时常会面临艰难的商业决策。在丹纳赫，当这些情况发生时，我们很幸运能够向现有资源寻求帮助。我们可以依靠彼此、信赖我们的领导和整个公司的主要问题专家。但同样重要的是，我们的核心价值观 为我们的决策提供了框架。（在整个准则中，“丹纳赫”或“公司”是指丹纳赫集团、所有丹纳赫公司及其直接和间接的子公司）。





## 诚信成长

该准则旨在帮助应用我们的核心价值观、我们的政策和法律，以便为我们自己、我们的同事、我们的客户和丹纳赫做出最佳决策。当然，本准则不能涵盖所有问题。如果你需要更多信息或指导，可以联系本准则中所列的任何资源。有关特定主题的详细信息还可在DanaHER Connect中找到。

我们的准则适用于我们的业务开展地。员工们需要遵守本准则的正式要求、适用的法律法规和公司政策。如果我们的准则要求与特定地区的法律、习俗或惯例存在冲突，员工必须与其经理或法律部门进行沟通，以确定最佳的行动方案。

### 谁需要遵守我们的准则

我们的准则适用于所有丹纳赫公司员工、丹纳赫公司或其任何直接控股或间接控股子公司的所有董事（当其代表丹纳赫公司时）。

我们也希望任何代表丹纳赫公司的员工都能以符合公司准则和其他政策的方式行事。这包括我们的供应商、渠道合作伙伴、顾问、独立承包商、物流提供商和业务合作伙伴。如果商业伙伴不遵守我们的准则或其合约义务，我们可能会采取适当的应对措施。

## 了解你的职责

对于员工自己、同事和公司而言，你在开展业务时必须符合法律和道德标准。

请确保你了解我们的准则和政策，并注意你工作职责所适用的政策。如果你不清楚自己的责任、正确的做法，请与经理详谈或访问我们“准则”中列举的其他任何资源，包括“Speak Up!”以及丹纳赫升级政策中所列的其他资源。

尽最大努力遵守我们的准则和政策，如果你怀疑存在违规行为，请告知其他人。忽视问题只会使这些违规行为变得更加严重。

当你采取行动并且说出自己的想法时，你就是在帮助我们解决可能伤害他人或我们公司的问題。



### 丹纳赫领导层的附加职责

如果你是领导或经理，你有责任帮助我们实现高标准的道德和合规：

- ☑ 以身作则，成为道德行为的榜样。
- ☑ 成为其他人的资源。与员工和业务合作伙伴沟通如何将准则和政策应用到日常工作中，并帮助他们理解崇高的道德和合规文化的重要性。
- ☑ 创造良好环境，让员工了解他们的职责所在，并且在不用担心遭到报复的情况下感到舒适地提出问题。
- ☑ 在招聘、评估和奖励员工时考虑道德和合规性。

**问：我是一名经理。如果我在不受我监督的地方观察到不当行为，我是否仍然需要报告该问题？我其实并不参与此事。**

**答：你主要负责你监督之下的员工，但所有员工——尤其是领导——都必须报告他们所意识到的任何不当行为。最好的方法是首先与负责监督问题发生地的经理进行沟通，但如果这不起作用或不可行，则应使用准则中列出的其他任何资源。请记住：如果丹纳赫存在不当行为，那么每个人都要承担责任。**

## 做出正确的决定

做出正确的决定并不容易。有时候你可能会面临压力或不确定该做什么。请始终记住可以提供帮助的资源，包括准则中所列的资源。

当面临困难抉择时，问自己如下问题可能会有所帮助：

- ☑ 你觉得这件事正确吗？你确信这是正确的做法，还是有所疑问？
- ☑ 你是否认为这符合我们的核心价值、我们的准则和政策？
- ☑ 如果它被公诸于众，你还会对你的决定有信心吗？
- ☑ 你愿意为你的行为负责吗？
- ☑ 这是否符合我们的客户、员工、公司和社区的最大利益？



### 可疑决策的警告标志

在做出决定时，请听取以下意见，它们可能会预示该决定与我们的核心价值、道德和合规不一致：

- ☑ “不用担心，没有人会发现这件事的。”
- ☑ “我们需要不计代价地做这件事。”
- ☑ “我们需要把这个决定留给自己——其他任何人都不需要知道。”
- ☑ “这就是人们在这里做生意的方式。”
- ☑ “所有人都这么做。”

### 形成闭环

丹纳赫的道德和合规必须不断发展，以便随时掌握新出现的风险和法规。一旦你作出决定，请问一问自己如下问题：

你是否相信已经适用了足够的标准、政策和资源来解决你所面临的问题——还是你应该再多做一些事情？如果你使用了 Speak Up! 流程，它的工作方式是否让你感到满意——还是应该做出改进？

如果你认为应该做更多工作，请联系你的经理或准则中列出的任何资源。你的建议将有助于改进我们的道德和合规计划。

## 提出问题并汇报问题

如果我们要保持对道德和诚信的高标准，那么每个人都必须尽自己的一份力量。如果你认为存在违反法律、准则或政策的行为，请使用 Speak Up! 系统进行举报！你不需要确定所有的事实——如果你看到甚至怀疑违法或不道德的行为，或者如果你有问题，你有如下几种选择：

- ☑ 与你的经理讨论这个问题。
- ☑ 与其他任何管理人员、人力资源部门、法律部门或内部审计部门进行交谈。
- ☑ 任何时候你都可以联系Speak Up! 系统，网址如下：  
[www.danaherintegrity.com](http://www.danaherintegrity.com)

**当你提出问题或报告问题时，你将帮助丹纳赫确保实现并维持最高水平的道德和合规性，并且你将帮助我们构建成功未来的基础。**



关于举报违规行为，请注意以下几点：

- ☑ 员工不应该向任何参与违规的人举报该违规行为。
- ☑ 如果你提出了问题而该问题没有得以解决，你应该通过另一个渠道提出。

### 如何使用 Speak Up!

Speak Up! 呼叫中心独立于丹纳赫，由第三方道德和合规专家组成。Speak Up! 是提出问题或寻求指导和举报可能违反本准则或任何政策、法律、规则或法规的一种秘密方法。每周7天、每天24小时你都可以通过 Speak Up! 进行举报。当你联系Speak Up! 时，操作员将听取你的意见、必要时会提出问题，然后撰写摘要。该摘要随后将提供给丹纳赫进行评估和采取进一步行动。你可以通过访问 [www.danaherintegrity.com](http://www.danaherintegrity.com) 以电子方式提出投诉或提交询问。

在当地法律允许的情况下，你也可以选择匿名呼叫。除非你主动透露自己的身份，否则丹纳赫将无法查明是谁打电话或登录 SpeakUp! 系统。尽可能多地提供细节（例如，谁、什么事情、何时发生、在何地发生）是非常重要的。由于丹纳赫可能需要更多信息，你将被分配一个报告编号并可能被要求回答任何后续问题。

## 诚信成长

### 保密

任何通过 Speak Up! 或通过任何其他报告渠道提供的信息将被保密处理。在某些情况下，如果需要配合调查，则可以视情况需要分享该信息。法律可能要求丹纳赫报告某些类型的活动。

### 禁止报复

丹纳赫不会容忍针对任何善意举报人的报复，我们也不会容忍对任何参与调查的人进行报复。如果你认为你已遭到报复或目击报复，请向管理层报告或使用准则中列出的任何资源。

报告的“善意”指的是你提供了你所拥有的全部信息并且将其如实汇报，无论你的报告调查是否揭示了实际的不当行为。

**问：三个月前，我用 Speak Up! 匿名举报。我担心我的经理可能会向他朋友持有的公司授予合同。这件事已经被调查，我知道已经采取了一些行动。从那时起，其他员工就不再和我讲话，并不再让我参与重要的交流，我担心这会影  
响我的业绩。我觉得我的同事知道我提交了报告，他们正在报复我。这是报复吗？我该怎么办？**

**答：**这可能是报复的情况。如果向你的经理谈论此事会让你觉得不自在，请使用 Speak Up! 或准则中列出的任何其他资源。我们将进行一次彻底的调查，以便发现你同事的行为原因。如果调查确定他们因为你的举报而进行报复，我们将采取适当的行动。

### 问责与纪律

违反准则、政策或法律时，我们将采取适当的纪律处分措施，甚至包括根据适用法律终止雇用。某些行为也可能导致法律诉讼、处罚或刑事起诉。



A microscopic view of a cell culture, likely a Pap smear, showing numerous cells stained with a blue/purple dye. The cells are irregular in shape and have prominent, dark purple nuclei. The background is a light, slightly grainy blue. The text '我们的团队' is overlaid on the left side of the image.

# 我们的团队

**我们的价值始于我们的员工。当我们成为最佳团队，并且拥有包容性、创新力和责任感时，我们便成功了。**

---

## 工作环境中的尊重

在丹纳赫，我们明白要取得成功就必须吸引和留住优秀的员工，创造一个可以蓬勃发展、团结协作且持续创新的工作环境。这意味着要建立代表不同背景、观点、能力和经验的团队，帮助他们共同工作，同时要避免骚扰和歧视。

- ④ 尽自己的努力来创造尊重、包容、合作、尊严和公平的文化。
- ④ 明确反对与我们的文化和价值观不符的行为和评论。
- ④ 如果你是领导，请根据工作资格和合法的业务考虑做出所有雇佣决策。

丹纳赫遵守所有适用于就业、劳工和移民法律，我们希望所有员工都遵守这些法律。无论地理位置如何，所有与就业有关的决定必须基于工作相关的资质，而无需考虑某些受保护的特征，如种族、肤色、国籍、宗教信仰、性别、年龄、婚姻状况、残疾状况、退伍军人身份、公民身份、性取向、性别认同、性别表达或受法律保护的任何其他特征。

## 我们的团队

### 包容性与归属感

丹纳赫是一家全球化公司。我们通过寻找各种独特的背景、观点、能力和经验来建立我们的最佳团队。这使我们能够吸引人才，从而推动创新，更好地服务我们所面向的市场和客户。只有当我们尊重所有员工的才能和能力时，我们才能创造一种包容的文化。

在丹纳赫，我们在包容性与归属感方面的实践，旨在吸引、凝聚并培养实现创新与增长所需的优秀人才。

我们将包容性定义为，创造一个开放尊重、兼容并蓄的文化和环境的过程。在这种文化背景下，每个员工都有权利利用其独特的才能，这使他们感到被充分包容并被视为有价值的团队成员。每个员工都应该感到有能力利用其独特的才能和贡献，因为这可以帮助建立和维护我们的包容性文化。

- ☑ 重视他人的投入。
- ☑ 站在别人的立场考虑问题。
- ☑ 倾听代表我们客户及其需求的众多声音。
- ☑ 帮助创造一个工作环境，让新鲜的想法可以推动创新技术和新产品。
- ☑ 致力于打造包容性工作环境的想法，致力于学习、改善和追求更好。

**问：我认为我团队中的一个空缺职位不适合单身父母，因为它要求经常出差。这不是偏见，而是可行性。我是否有义务出于礼貌而面试单亲家长？**

**答：你必须面试符合工作要求的候选人——而不是基于个人意见或偏好。做出假设很可能代表了你进行了个人筛选，这可能违反我们的原则，甚至可能是违背非歧视原则的。此外，如果没有面试合适的合格人选，就有可能错过任命最优秀、最有资格的人担任这项工作。**



---

## 我们的团队

**问：**我的一位同事发送的电子邮件中含有关于某些国籍的玩笑和贬损评论。这些邮件让我感到不舒服，我通常会删除它们。其他人没有提到这些邮件。我是否应该做更多？

**答：**是的，每个人都有责任保护我们所尊重的文化。你应该通知你的经理和/或人力资源部门或使用上述任何渠道来解决。

### 骚扰

尽管骚扰的法律定义可能因国家不同而存在差异，丹纳赫准则中的“骚扰”包括对另一人产生的任何不受欢迎的行为，这些行为造成了恐吓、敌对或冒犯性的工作环境。需要注意的是，骚扰可以是身体上、口头上、视觉上或书面上的，也可以是亲自或通过其他方式，如电子邮件。骚扰并不只与性相关。

潜在的冒犯行为包括性取向、种族诋毁、有关诸如种族、宗教、民族或性取向等主题的负面评论或玩笑。

我们不会容忍这种行为，无论它在行为发生地的当地法律中是否违法。

**问：**在出差时，我的一位同事不断要求我出去喝酒，并对我的容貌发表评论，这让我感到不舒服。我让他停止这种行为，但他并没有。我们当时并不在办公室，而是“下班后”，所以我不知道该怎么办。

**答：**无论是在工作时间还是在工作有下（包括商务出差），我们都不会容忍这种行为。应当让同事立即停止这样的行为（虽然不员工并不需要这样做。）无论你是否愿意直接让同事停止这些行为，你都应该采用上述任何渠道来讨论行为并获得帮助。这有助于确保在出现不符合我们的文化和期望的行为的情况下采取迅速有效的行动。你应该使用上述任何渠道报告问题。

**问：**我刚了解到一位好朋友兼同事被指控性骚扰，正在进行调查。我不敢相信这是真的，我认为提醒我的朋友为自己辩护是公平的。作为朋友，我有没有责任告诉他呢？

**答：**你不应该让你的朋友知悉这一情况。我们将进行迅速彻底的调查。这些是严重的问题，因此调查不应受到任何方式的损害。提前通知你的朋友可能会破坏调查。

# 健康与安全

我们致力于为参观我们设施的员工和其他人员提供健康安全的工作环境。每个人都需要遵守我们对健康和安全的承诺。相互关注、共同努力确保我们的运营安全，并在你担心或不确定工作区域的潜在危害时“停止工作、认真思考并进行报告”。

- ☑ 帮助维持安全的工作环境；无论你是在丹纳赫工厂还是在现场作业，都要积极主动地帮助预防工作场所伤害。
- ☑ 了解适用于你工作的紧急和安全程序。
- ☑ 切勿绕过或改变安全或安保装置或程序。
- ☑ 在驾驶和商务旅行时，请理解并遵守 OpCo 的驾驶和旅行政策。
- ☑ 在开展丹纳赫业务时，请确保你的行为不受酒精或任何药物（包括处方药和非处方药）的影响。只允许在公司赞助的活动中适度饮用酒精饮料。
- ☑ 帮助承包商、客户和我们工作中的其他人了解并遵守我们的安全程序。

如果你在工作中受伤，无论多么轻微都要立即通知你的经理。永远不要假想别人已经对此事提交了报告。

## 职场暴力

丹纳赫不得存在任何暴力行为。我们不会容忍：

- ☑ 出于任何原因，无论在身体上还是口头上都可能随时威胁或胁迫他人的行为。
- ☑ 破坏行为、纵火或其他犯罪活动。
- ☑ 除非公司特别授权并遵守适用法律，否则禁止在丹纳赫的资产上使用武器。





**问：我注意到我所在地区的一些看似不安全的做法。我可以向谁报告？我是新来的，我不想让人觉得我爱惹麻烦。**

**答：**与你的经理讨论或向 OpCo EHS 经理报告你的担忧。这些看似不安全的做法可能具有充分的理由，但重要的是，要记住在丹纳赫提出安全问题从不会被视为造成麻烦——这是责任的体现。如果你的问题没有通知你的经理解决，请使用Speak Up! 或联系准则中列出的任何其他资源。

**问：一位同事似乎受到毒品的影响。我担心她可能会造成安全问题并伤害自己或他人。我该怎么办？**

**答：**你的担心是有道理的。如果你认为存在安全风险，请立即与你的经理交谈。任何受到酒精或任何毒品（合法或非法）损害的工作都可能存在安全风险。需要立即采取措施解决问题。

# 数据安全

我们致力于创造能够保护我们的员工、客户和业务合作伙伴隐私的文化。我们必须小心处理他们的个人数据，并保护委托给我们的个人数据。

数据隐私法律涵盖了我們如何收集、存储、使用、共享、传输、保护和处置个人数据，无论在哪里运营，我们都必须遵守这些法律要求。我们所收集、使用和存储的员工、客户和业务合作伙伴（包括第三方，渠道合作伙伴和供应商）的数据属于公司机密信息，绝不应与未授权访问的个人或合作伙伴共享，并且这些数据不得用于除合法商业目的之外的任何其他用途。我们收集、使用和存储客户及相关个人数据的方式也必须在客户和员工的数据隐私声明中进行详细说明。

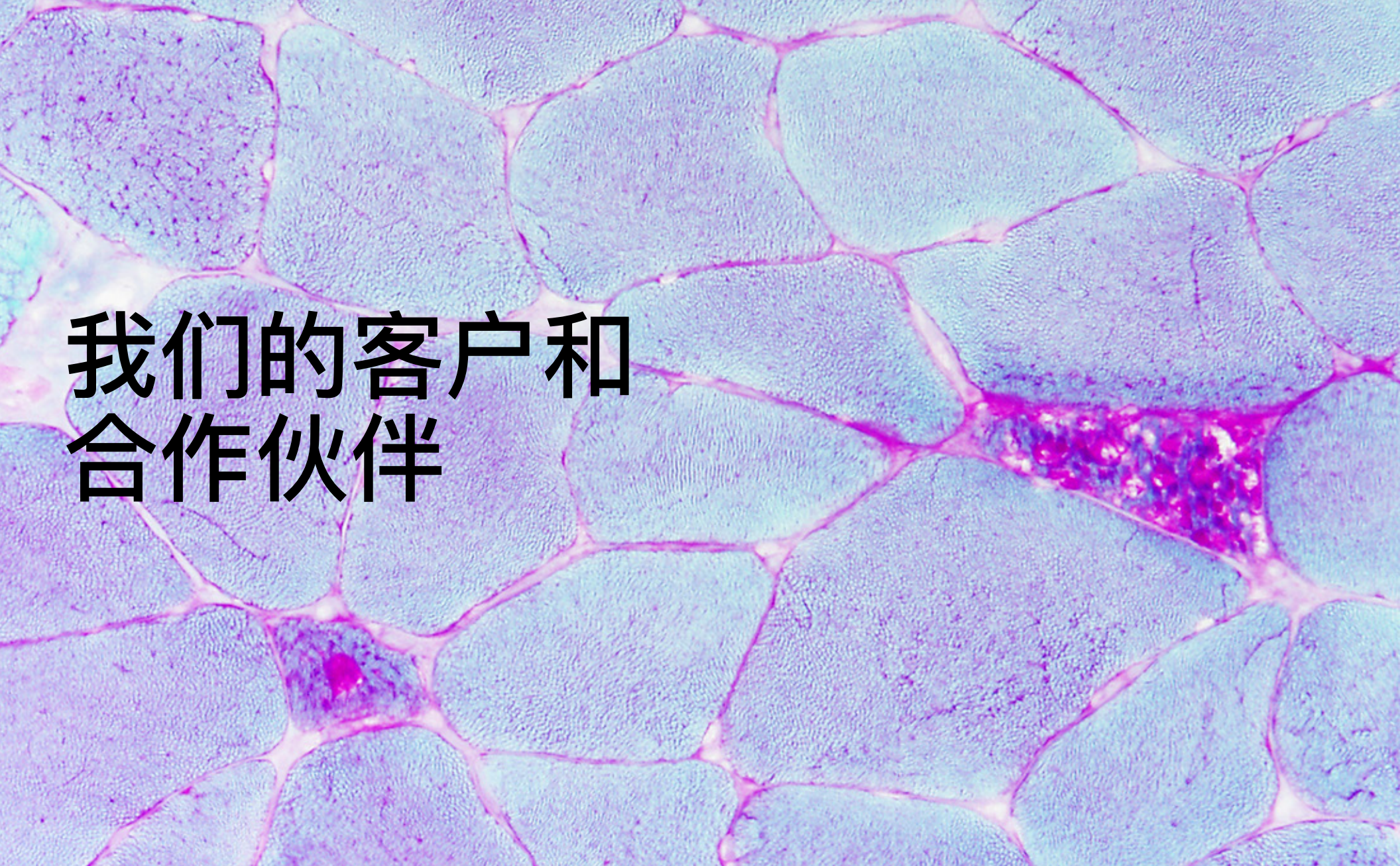
- ✔ 保持个人数据安全、可靠和准确。
- ✔ 仅为合法业务目的收集、访问、使用和存储个人数据。
- ✔ 在使用个人数据时，请遵守适用的数据隐私法、我们的数据隐私政策和隐私声明。
- ✔ 请使用安全工具与丹纳赫内部或外部的个人共享个人数据，并且仅允许获得授权的个人访问。
- ✔ 当使用第三方为我们提供服务时，他们必须有义务对我们共享的个人数据进行隐私保护。

如果你认为有人在使用个人数据的时候违反了我们的政策，你必须通知你的经理、隐私负责人、法律部门或使用 Speak Up! 进行报告。

**问：**为了节省时间，我们一直使用一个开放的 SharePoint 站点来管理整个公司的人力资源案例。我们只向需要访问的用户提供链接，但任何人都可以访问该链接。我不想让任何人陷入麻烦，但我认为员工的个人数据和敏感数据都给大家看是不对的。我该怎么办？

**答：**保护机密和隐私是每个人的责任。立即通知你的隐私领导、法务部或使用 Speak Up! 来报告，这样可以有效地降低风险，并且可以向你的团队提供正确的解决方案，以便恰当管理员工未来的个人数据和敏感数据。



A microscopic image of plant tissue, likely a cross-section of a stem or leaf. The image shows large, polygonal cells with thick, dark purple cell walls. In the center-right, there is a vascular bundle containing smaller, more densely packed cells. The overall color palette is dominated by shades of purple and blue.

# 我们的客户和 合作伙伴

**满足并超越顾客的期望始于倾听。倾听客户的声音是了解他们需求并提供卓越品质的关键。**

---

## 公平交易与供应商关系

供应商和业务合作伙伴为我们的成功做出重大贡献。为了创建一个有动力继续与我们合作的环境，他们必须确信将得到合法和道德的对待。这意味着我们绝不能通过操纵、隐瞒、滥用机密信息、歪曲事实或任何其他不公平的商业行为来获得不公平的利益。

- ☑ 根据需要、质量、服务、价格、条款和其他相关条件购买耗材和选择业务合作伙伴。根据丹纳赫的最佳利益制定与供应商有关的决策，而不是为了你或家人的任何个人利益或收益。
- ☑ 保护我们的机密信息、专有信息和商业机密，包括适当情况下的保密协议。此外，保护供应商向丹纳赫提供的任何机密信息或个人数据。
- ☑ 注意任何表明我们的业务合作伙伴违反适用法律法规的迹象，包括贿赂和腐败法、环境法、就业法、人权和安全法律。如果你对供应商的行为有任何问题或疑虑，请与你的经理进行讨论。

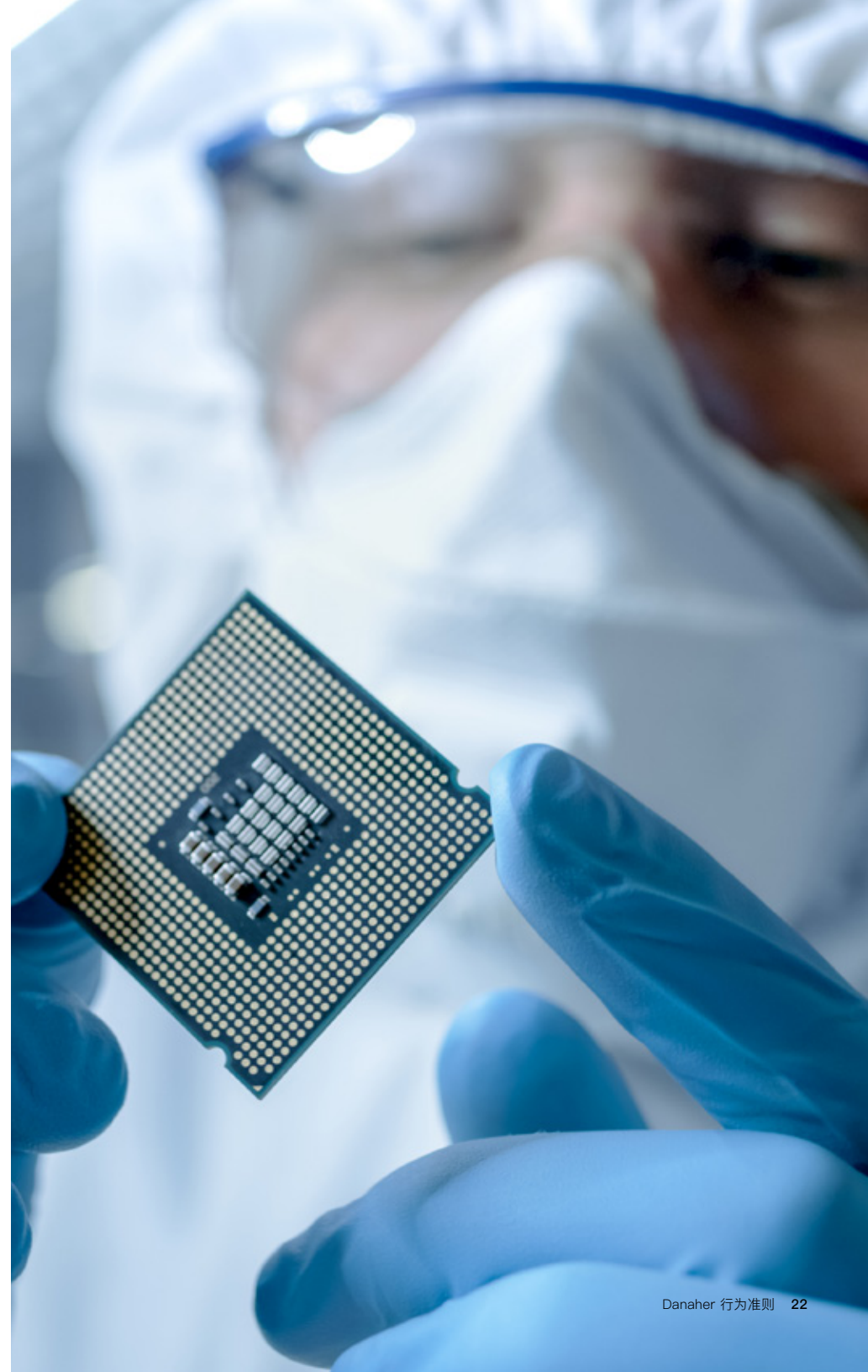
---

## 我们的客户和合作伙伴

我们只与遵守适用法律并符合我们标准（包括与人权、劳工、环境、健康和安全的标准）的供应商开展业务。我们已经在丹纳赫供应商行为准则中明确了我们对供应商的要求。

**问：我们的一位供应商代表声称他们可以帮助我们赢得与客户的合同。我认为他们打算为客户的其中一个副总裁提供豪华的旅行和娱乐。我是否应该做些什么？**

**答：是的。我们绝对不会以不恰当的方式（甚至可能涉及非法贿赂的方式）赢得合同。我们需要评估我们与供应商的关系，以确保此人的活动不代表供应商的运作方式。我们还需要立即告诉客户该供应商不是代表我们行事。你需要立即与法律部门讨论这样的情况。**



# 医疗保健法和监管要求

丹纳赫遵守与医疗产品的开发、制造、分销、营销、政府承包、销售和推广有关的所有法律和监管要求。我们还致力于在监管政策和意见提交方面与监管机构保持开放性、建设性和专业性的关系。

### 医疗技术合规

一些丹纳赫运营公司生产和销售由美国食品和药物管理局（FDA）以及其他国家的类似机构监管的医疗设备和其他产品。

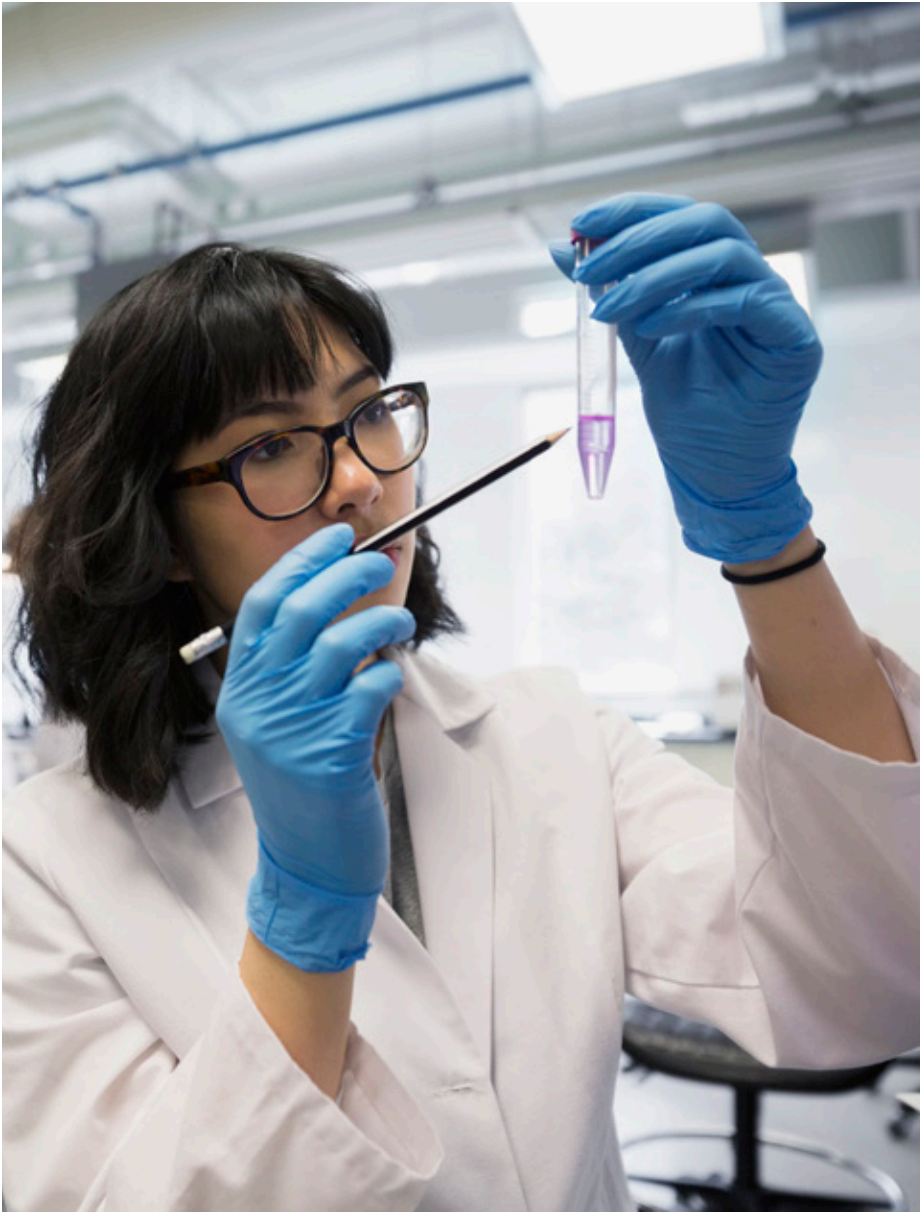
这些产品的产品质量和安全要求是广泛而复杂的，不遵守规定将会导致重大后果。请始终确保医疗技术产品严格遵守所有适用的规则、法规和指南。

### 产品质量和安全

我们的医疗产品客户依靠丹纳赫获得行业领先地位、安全性、产品高质量和可靠性。我们每个人都有责任确保我们对产品的质量负责。我们还要求供应商和经销商承担责任，以确保他们所提供产品和服务的质量。

如果你知悉与我们医疗产品相关的任何质量问题，你有责任及时向运营公司的客服或投诉处理单位进行报告。





### 促销活动

我们理解并遵守严格的规定，以此管理促销活动、建立我们与医疗专业人员之间的教育和商业关系。我们仅根据其批准的标签价格来促销我们的医疗产品，并且我们通过准确和真实的沟通来销售我们的产品。

所有向他人提供的有关我们医疗产品的信息必须真实、平衡、且有数据和相关经验作支撑。所有用于产品宣传的材料都必须通过适当的渠道进行审核和批准。

我们始终为我们的医疗产品获取适当的法律和监管批准。每个国家的认证都是独一无二的，因此我们会遵循该国的产品营销、销售和推广的特定要求。

### 临床研究

我们致力于确保自愿参与临床试验的患者的安全、隐私和良好健康。我们在全范围内的所有研究活动都遵守了全部监管要求和最高的道德、科学和临床标准。

# 与政府做生意

特殊的法律和合同规则通常适用于我们与政府的交易。这些规则包括招标或采购要求、特殊账单和会计规则、以及对可能雇佣的分包商或代理商的限制条件。

无论你所在地区的法律如何，你都必须尊重这些基本原则：

- ☑ 始终以诚信和诚实的态度参与政府采购。
- ☑ 切勿试图通过向政府雇员或任何政府雇员的亲属或同事提供任何有价物品来赢得政府合同，甚或影响投标规格。
- ☑ 切勿试图不正当地获取信息，以使丹纳赫在政府采购中获得不公平的竞争优势。
- ☑ 在与政府官员和机构的所有书面和口头交流中始终保持诚实和准确。
- ☑ 保留所有必需的记录。
- ☑ 严格遵守政府合同的条款。例如，未经书面许可，不得对所交付的货物和服务进行任何替换或偏离要求。
- ☑ 如果你有任何问题，请联系法律部门。

无论你身在何处，如果你正在为丹纳赫寻求政府业务或者负责执行政府合同，那你有责任了解并遵守所有适用的政府采购和合同法。



---

## 我们的客户和合作伙伴

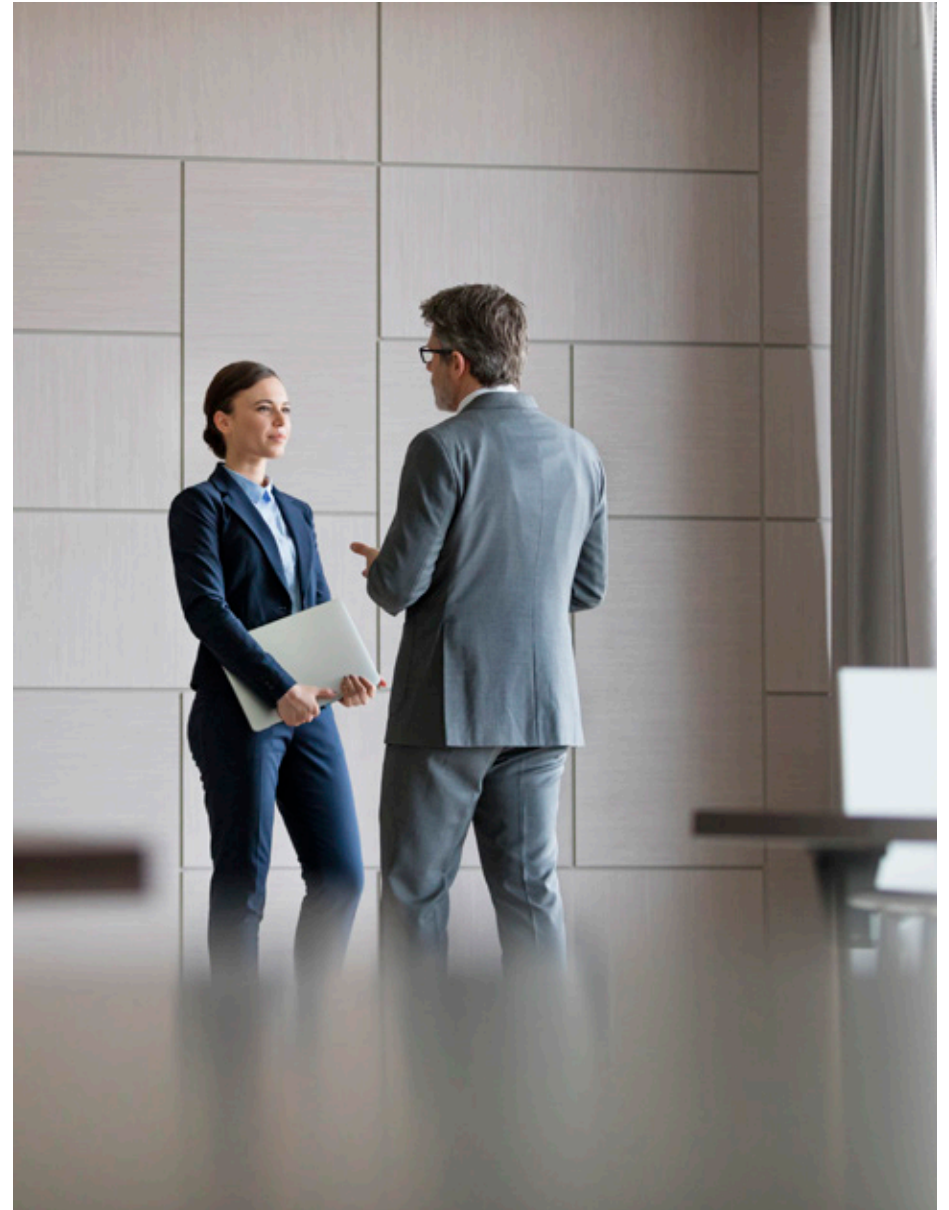
**问：**为国有医院工作的技术经理希望看到我们的最新技术。他为自己的航班和酒店住宿付费，但希望我们提供行政支持和当地交通。他还希望我们在晚上招待他。这是否合适？

**答：**首先要注意的是，由于这涉及到国有医院的员工，这个技术经理属于政府代表。你可以支持政府和州公司代表团访问我们的办公室和网站，但前提是所有项目都必须事先得到法务部的批准。你也可以向政府官员中的决策者或潜在合作伙伴宣传、展示和解释我们的产品或技术的优点，但是你绝不能通过提供个人利益来影响他们。在采取进一步行动之前，请与法务部讨论情况。

### 配合调查

始终与政府当局就提供信息或检查进行合作。在回应政府要求时，告知实情、绝不误导任何人、不得妨碍任何的工作、或隐瞒，销毁或更改文件。

每当有非常规的提供信息或进行访问的政府要求时，通知法律部门。



# 利益冲突

当员工的私人利益以任何方式干涉或看起来要干涉丹纳赫的利益时，就会发生“利益冲突”。

存在实际或潜在的利益冲突并不一定违反我们的准则。但是，如果仍然在丹纳赫担从事任何工作或参与任何与之相关的决策而不披露的，均属违法行为。

有关利益冲突的问题和披露，请联系法律部门。

### 披露与批准

除非冲突已经升级并向员工的经理充分披露、该员工的经理已经批准拟开展的活动，且该员工遵守经理要求的任何特殊程序来缓和冲突，否则该员工不得在丹纳赫担任工作或参与任何涉及利益冲突的决策。

此外，有潜在冲突的运营公司（“OPCO”）的 L1 员工还必须获得适用的平台总法律顾问或平台首席合规官的书面批准；平台和丹纳赫公司员工必须获得丹纳赫公司总法律顾问或丹纳赫公司首席道德与合规官的书面批准。

尽管不可能列出导致冲突的所有情况，但在某些情况下冲突更为常见。能够识别潜在的冲突可以帮助你避免冲突。以下是一些常见的例子和指导：

- ④ **外部雇佣** — 你不得为除丹纳赫或丹纳赫公司之外的（与丹纳赫存在竞争关系或将会存在竞争关系、或能够影响你为丹纳赫公司工作的）任何公司创造任何业务或工作。在同意在任何营利性组织的董事会任职之前，你还应该获得法务部的书面批准。
- ④ **董事会服务** — 员工不得在任何营利性非丹纳赫公司的董事会任职，除非得到负责该员工业务/运行的丹纳赫公司执行副总裁（或当涉及丹纳赫集团时，经过丹纳赫公司执行副总裁、总法律顾问和首席道德与合规官员）的事先批准。
- ④ **财务利益** — 如果你、亲密的朋友或直系亲属在与丹纳赫有业务往来或可能影响丹纳赫业务的公司中持有经济利益，这可能为冲突。
- ④ **密切的个人关系** — 与亲属或具有密切私人关系的其他人员合作可能会引起利益冲突。除非得到人力资源部的审查和批准，否则你不应监督直系亲属或让直系亲属简介向你报告。在其他情况下，请咨询你的经理或HR以获取指导。
- ④ **商业机会** — 从不通过在丹纳赫工作所了解的信息和商业机会获取个人利益，也不得将此类信息与其他人分享以助其获取个人利益。这些机会属于丹纳赫。具体来说，员工不得：
  - 从通过使用丹纳赫的财产、信息或职位而发现的机会中获取个人利益。
  - 使用丹纳赫的财产、信息或职位谋取私利
  - 与丹纳赫竞争。

## 我们的客户和合作伙伴

积极主动，并尽可能避免可能导致出现利益冲突的情况。如果你发现自己存在潜在的利益冲突情况，请与你的经理谈谈。



### 商业机会 – 非员工董事的特殊考虑

根据特拉华州总体公司法第122 (17) 条，丹纳赫公司董事会已经为在丹纳赫公司董事会任职的非员工董事（“外部董事”）制定了以下单独的公司机会政策。

对于外部董事知悉的任何商业活动机会，丹纳赫公司均放弃其中含有的任何利益或期望、或放弃任何参与机会，并且该董事没有义务传达、向丹纳赫公司提供或展示该商业活动机会，除非外部董事通过如下方式知悉这样的机会：

(i) 通过他/她作为丹纳赫集团董事的职责而知悉，或在如下情况中知悉：该情况能够合理地让外部董事相信，提供商业活动机会的人员希望该机会是给予丹纳赫集团或其子公司；或者(ii) 通过使用丹纳赫公司或其子公司的信息或财产而知悉的商业活动机会，且由此产生的机会是外部董事合理认为丹纳赫公司或其子公司所感兴趣的。

## 我们的客户和合作伙伴

**问：我拥有广泛交易的共同基金，其中包括对与我们开展业务的一些竞争对手和其他公司的投资。这是冲突吗？**

答：这不太可能是冲突。只要你的权益仅限于公开交易证券（如普通股或优先股）的所有权，而且这些证券构成不到适用类别的百分之二，则这些利益不构成利益冲突。此外，由于你的投资是通过广泛交易的共同基金进行的，你无法影响其他公司做出的任何决策。

**问：我不确定“直系亲属”这个词是什么意思？利益冲突是否包括与我有亲密关系的人以及亲属？**

答：当我们提到“直系亲属”时，我们包括配偶、家庭伴侣、子女、继子女、父母、继父母、兄弟姐妹、姻亲以及任何与你同住的其他人。更一般地说，我们的利益冲突政策旨在涵盖可能造成实际或明显利益冲突的任何密切关系。尽管不可能预见到任何情况，但你应该注意是否有任何活动或关系干扰了——或可能被他人认为干扰了——你的客观性。如果你对任何个人关系有任何担忧，请向经理提出。

**问：一位同事的儿子刚刚加入了我们的团队。这是否允许？**

答：一般来说，亲属可以在同一个团队或运营单位工作，前提是该关系已经向你的经理进行披露并得以恰当批准。但是，如果直系亲属能够聘用、监督或影响另一位亲属的管理或薪酬，则构成了利益冲突，这一情况必须向HR披露并按照如上程序予以解决。



### 礼物和娱乐

偶尔的礼物或娱乐通常被认为是做生意的正常组成部分，但有时候，即使是善意的礼物也可能是不适当的，它可能违反了我们的政策或法律。

在丹纳赫，员工只能交换、提供能够合理调和商业关系的小价值礼物和招待，并且不得不得恰当地影响他人。我们不接受或提供以左右决定或用作任何业务、服务或机密信息的回报为意图的礼品或招待。



在交换礼物和提供招待时，必须遵守以下所有准则：

- ☑ 它必须价值适中，且不得经常交换。
- ☑ 它不能影响或看上去会影响礼物接受者的商业判断。
- ☑ 必须有合理的商业目的。
- ☑ 始终确保礼物和提供招待的记录准确无误，并反映交易的真实性质。

以下做法是绝对禁止的：

- ☑ 在投标过程中提供或接受礼物或招待。
- ☑ 提供或接受奢华的或频繁的礼物或招待。
- ☑ 赠与或接受任何现金礼物或现金等价物（礼品卡、礼品券）。
- ☑ 赠与或接受任何可能抹黑丹纳赫或你的声誉或对其产生负面影响的礼物或招待。
- ☑ 违反接受者所在组织政策的任何礼物或招待。
- ☑ 向政府官员提供任何形式的礼物、利益或招待。

## 我们的客户和合作伙伴

### 礼物和招待 – 政府官员

与政府官员打交道时需要格外小心。在向政府官员（包括国有企业的雇员）提供礼物和娱乐时需要遵守复杂的规则。有些行为在与商业客户交往时是允许的，但在与政府打交道时则可能会被认为是非法的。

- ☑ 不得向政府官员提供礼物或其他福利（包括招待）。
- ☑ 当政府官员向员工提出合法税收或费用之外的付款时，必须立即向法务部报告。
- ☑ 如果你有任何问题，请联系法律部门。

**请记住:** 在我们运营的许多国家，政府官员包括在医院及政府开办的医疗保健计划中工作的医疗保健专业人员、医疗保健行政官员和普通员工。

**问：**一位供应商向我提供了两张百老汇演出门票。他自己不能跟我一起来，但是要带朋友一起来。门票可能很贵，我可以接受吗？

**答：**因为供应商没有陪伴你，所以门票不被视为招待，而应当算是礼物。你需要获得经理的批准，他将根据丹纳赫和OpCo的政策提供指导。



### 收集竞争信息

我们只能通过法律手段获取竞争信息，绝不通过虚假陈述或通过任何可能被解释为“间谍”或“特工”的行为。

- ☑ 在收集商业情报时，需要始终遵守我们的诚信标准——不要通过欺诈、虚假陈述或欺骗行为获取信息。
- ☑ 当我们雇用竞争对手的前雇员时，我们必须尊重任何法律或合同义务，不得使用或披露其前雇主的机密信息。
- ☑ 如果你对某些竞争活动是否符合我们的准则有任何疑问，你应该立即咨询你的经理或法律部门。

**问：在加入丹纳赫之前，我供职的公司是丹纳赫的竞争对手。我在上一份工作中收集到了一些机密且专有的营销信息，我可以分享这些信息吗？**

**答：**你可以使用你在此前工作中学到的常识和技能，但是你不能把由你或其他人为前雇主制作的机密或受保护材料带给丹纳赫。如果营销信息是前雇主的机密专有信息或商业机密，那么现在使用或分享这些信息将违反我们的政策、你对前雇主的义务和法律。就像丹纳赫员工有义务保护我们一样，你也有义务保护前雇主的此类信息。如果你对任何特定信息有疑问，请咨询法务部门。





# 我们的公司

**通过不倦追求或持续改善，我们用实际行动解决了客户的需求、实现了更大利益。我们为自己和每个人都设置了较高标准。**

---

## 准确的记录和财务报告

投资者、政府官员和其他人都会依赖我们准确而真实的账簿和记录。准确的信息在公司内部也很重要，只有这样我们才能做出明智的业务决策。

与财务或会计相关的员工或能影响产品质量的员工在这方面负有特殊的责任，但我们所有人都应当为记录业务成果和保存记录做出贡献。我们每个人都有责任确保我们在丹纳赫记录中提交的信息是完整、准确和易于理解的。

为确保我们能够履行配合审计、调查和提供法律文件的职责，我们必须根据政策保留记录、充分回复答复所有要求的信息，并且不得编辑、修改或删除所要求的信息。

- ☑ 确保所有的公司记录（包括财务明细、费用报告和时间表）都清晰完整，并且不会隐瞒任何交易的真实性质。
- ☑ 切勿错误记录或提前记录销售、装运信息，低估或夸大已知负债和资产，或推迟记录应支出的条目。

## 我们的公司

- ☑ 确保所有的工程、质量和生产记录准确无误。不得伪造这些记录或以任何方式使之带有误导性。
- ☑ 不要建立任何未经记录的公司资金或资产，如“脏款”或任何其他类型的“表外”账户。
- ☑ 编制丹纳赫公司的财务报表和进行信息披露的任何人员都有责任确保这些信息是完整的，并且不包含任何虚假或误导性陈述。
- ☑ 切勿对审计或审查我们财务报表或内部控制的外部会计师进行施压、操纵或误导。

### 记录管理与法律保留

业务记录必须根据业务需要进行保留，如果适用法律有要求，业务记录可以长时间保留。文件只能根据适用的业务记录管理政策进行销毁，而不得为了回应或回避调查、诉讼或审计而销毁。

如果你收到“依法保留”通知，你不得更改或丢弃任何相关信息。如果对于能否销毁记录有任何疑问，请联系法律部门。

**问：我的经理要求我在季度报告中记录未经证实的销售以达到我们的目标，但是实际上，直到季度结束之后才能完成销售。我应该按照她的要求去做吗？**

**答：**不可以。你必须始终在正确的时间段内记录成本和收入。报告尚未完成的销售将构成一种失实陈述。这可能是欺诈行为。你需要与你的经理讨论你的担忧。如果你不习惯这样做，请使用 SpeakUp! 进行报告或使用准则中列出的任何其他资源寻求帮助。



# 机密信息

未经授权发布机密和专有信息和/或商业秘密可能会导致我们失去竞争优势、使丹纳赫蒙羞，并损害与客户和业务合作伙伴的关系。因此，必须认真对待这些信息。以下是这类信息的一些示例：

- ☑ 销售成果（整体成果或单个产品的成果），
- ☑ 客户名单，
- ☑ 产品价格和成本信息，
- ☑ 我们的员工、客户和供应商的个人数据，
- ☑ 我们的系统、产品和我们的产品制造过程的技术细节，
- ☑ 我们的商业策略和
- ☑ 产品发布计划。

员工应确保他们：

- ☑ 仅出于合法商业目的使用和披露机密信息。
- ☑ 妥善标注机密信息，以便表明应该如何处理、分发和销毁。
- ☑ 不要分享密码或允许其他人（包括朋友和家人）使用我们的信息技术资源。

- ☑ 未经适当授权和签署适当的保密协议，不得向第三方披露（包括商业伙伴）信息。如有疑问，请咨询你的经理或法律部门。
- ☑ 不要在他人可能会偷听的公共场所讨论机密信息，或在任何可能被他人窃取或访问的地方放置机密信息或放置存有机密信息的电脑、手机或其他电子设备。

即使在从丹纳赫辞职之后，这些义务仍将适用。当你离开丹纳赫时，不得泄露或使用任何丹纳赫机密信息，并且你必须退回包含丹纳赫机密信息的所有材料或设备的副本。



## 我们的公司

### 知识产权

知识产权是指可以在市场上提供竞争优势的发明、创意、品牌和原创作品。当我们谈论前沿创新时，这些就是我们所谈论的内容，我们必须保护它们免受竞争对手的侵害。在丹纳赫工作期间或离职之后，任何未经授权的披露或滥用都可能对公司或我们的客户造成危害。所有创造了知识产权的员工都必须遵循其所在的丹纳赫公司的政策和流程，以识别和保护知识产权。

第三方将我们的机密和专有信息委托给我们，谨慎处理这些信息也是非常重要的。第三方机密信息只能根据有效许可的具体条款或其他合法使用权利使用。

如果你对专有信息或知识产权的适当使用有任何疑问或疑虑，请与法务部门讨论。

**问：我在执行项目任务时经常要处理与公司有关的机密信息。我有一个很紧急的项目截止日期，需要在周末加班工作。我是否允许在家中使用我的个人笔记本电脑来处理公司机密信息？**

**答：你只能在公司发放的笔记本电脑、移动设备或便携式存储设备/闪存驱动器上存储公司的机密信息，并在其中安装适当的安全措施以保护公司机密信息。在非公司发放的设备上下载、编辑或访问公司机密信息会使你和公司面临信息被盗或丢失的风险。同时这也违反了丹纳赫信息安全政策。**

### 保护内部信息

在业务开展过程中，你可能会知悉有关丹纳赫或其他上市公司的重要非公开信息。将这些信息用于获取个人利益或与他人分享不仅对其他投资者不公平，而且也是非法的。

- ☑ 切勿根据重要的非公开信息购买或出售包括丹纳赫在内的任何上市公司的任何股票、债券、期权或其他证券。
- ☑ 不要将重要的非公开信息传递给他人（这被称为“泄密”）
- ☑ 材料、非公开信息可能包括：
  - 兼并、收购或剥离的消息
  - 拟提供或出售公司证券。
  - 有关公司的重大监管行动或重大诉讼。
  - 管理层的重大变化。
  - 重大合同授予或取消现有的重大合同。
  - 在现有产品、技术或服务方面引入重要的新产品、技术或服务或材料开发。
- ☑ 此外，某些员工受到“封锁期”的限制，在此期间他们不允许从事涉及丹纳赫证券的交易，并且任何时候在交易丹纳赫证券前还可能需事先通过审查。
- ☑ 如果你对信息是否重要或非公开有任何疑问，请联系法务部。

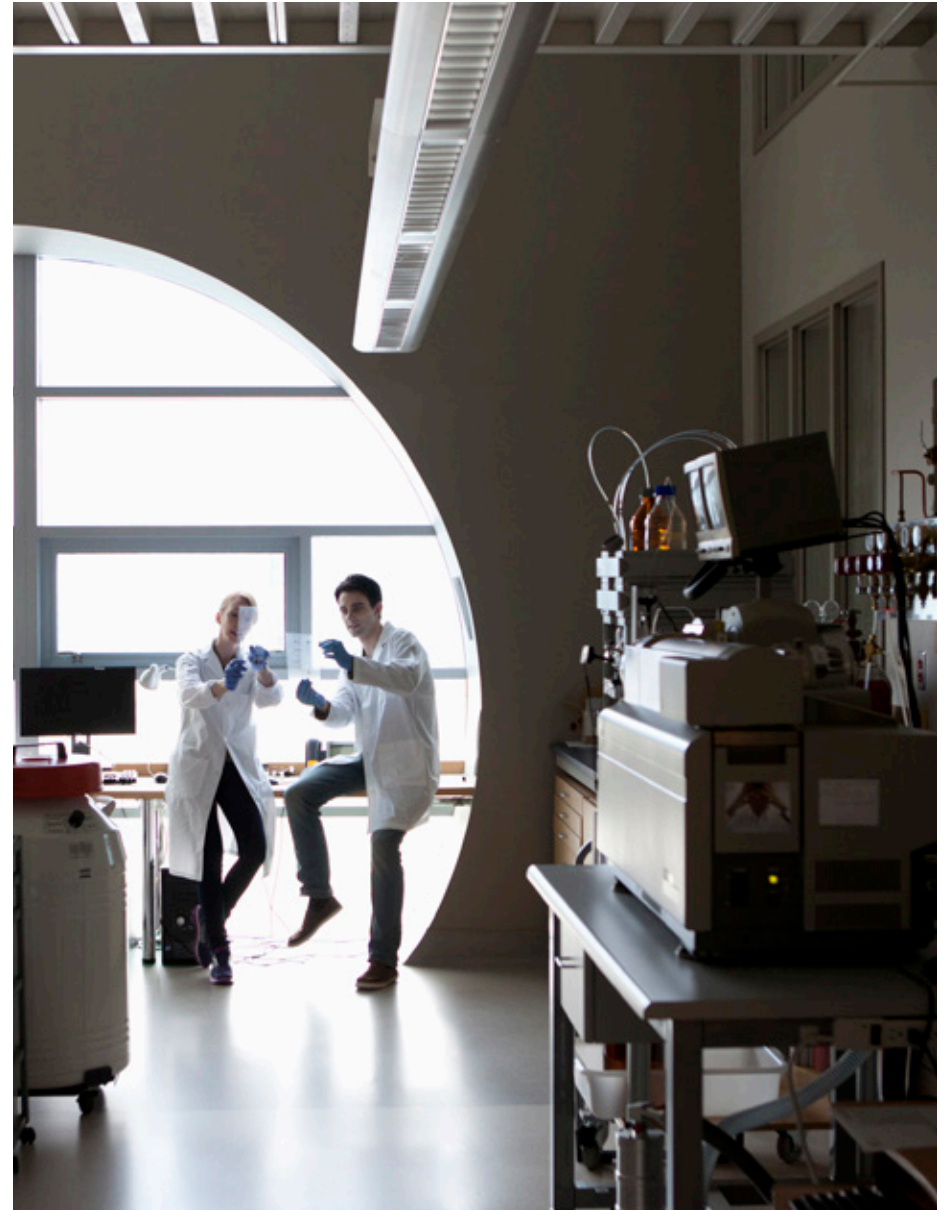
### ① 定义

如果一个理性人在作出购买或出售证券的决定时很可能认为某些信息是非常重要的，则该等信息是**重要的**。

只有在通过广泛传播的新闻和/或提交给证券交易委员会的报告向社会公开的一个工作日之后，该等信息才属**公开信息**。

**问：**我的经理要求我准备一些与丹纳赫正在酝酿的收购有关的财务材料。这些信息是保密的，尚未公开。根据我所审阅的信息，我认为一旦消息公布后，收购目标的股票将会快速上涨。我知道我不能购买拟收购公司的股票，但是我可以将这个信息传递给我的兄弟，因为他不是“内幕人士”？

**答：**不可以。你不能与其他人分享这个消息，因为它是保密的。这些信息也可能是重大的非公开信息，与他人分享可能会被视为“泄密”，这违反了法律和我们的政策。



# 公司资产的使用

我们每个人都受托保护公司资产。我们必须保护它们免受损失、损坏、被盗、浪费和不正当使用。任何使用公司资产或公司管理工具进行的数字通信都可能是不保密的。

丹纳赫的资产包括实物资产、设施、设备、车辆、库存和供应品、以及公司商业机会、财务资源、知识产权、保密信息、档案、文件、信息系统和数据。

- ☑ 未经适当批准，我们的资产不得赠送或出售给任何人。
- ☑ 只能使用经授权的软件、设备和程序。
- ☑ 电子邮件、我们的信息系统及其含有的数据被视为公司财产。在使用公司资产时，不得试图窥窃个人隐私。丹纳赫有责任采取必要的预防措施来保护我们公司的资产。
- ☑ 允许个人少量地使用手机、互联网、电子邮件和即时消息，前提是该等使用不会干扰你的工作、对系统的正常业务使用或违反任何丹纳赫政策。

高级管理人员是唯一允许代表丹纳赫公司签署文件或行使权力（或授权他人这样做）的员工。在你的特定业务中，签名权限和开支权限也是有限的并被分配给某些岗位或个人。通过秘密交易或其他方式在这些流程之外做出商业承诺是不可接受的。

如果你曾怀疑你是否有权签署文件或代表公司或其任何子公司采取其他行动，那么在能够确定你的授权或获得适当批准之前，请勿采取行动。

**问：我有一个在线贺卡业务，我通常在周末在家工作。在我提早结束午餐的那几天，我可以用我的丹纳赫的电脑来处理前一天的订单吗？**

**答：不可以。我们的政策禁止你在我们的信息系统上执行非丹纳赫业务。你只能使用自己的计算机和系统在家中运行自己的企业。**



## 我们的公司

### 网络安全

我们都越来越依赖连接设备（笔记本电脑、平板电脑、手机）和信息系统进行业务和进行沟通。我们每个人都必须尽我们的本分，保护我们的数据和信息系统免遭意外和故意误用、滥用、篡改、禁用或未经授权访问我们的信息系统和数据。

- ☑ 请确保遵守旨在保护我们的系统、应用程序、网络和资产免受攻击、损坏或未经授权访问的政策和程序。
- ☑ 在利用公司信息系统和访问公司数据时，请遵循思考、保护、安全、共同的心态。
- ☑ 永远不要分享或允许你以外的人使用你的用户名和密码。
- ☑ 注意网络钓鱼诈骗或其他打探敏感个人信息或公司信息的企图。
- ☑ 不要打开电子邮件中的可疑链接，即使你认为你知道该信息来源。



### 代表公司发言

丹纳赫致力于向媒体、财务分析师和公众提供清晰准确的信息。除了满足重要的法律要求外，这有助于我们维持股东、潜在投资者和政府监管机构的信任。而这反过来又加强了我们的企业声誉。出于这些原因，只有指定的员工才能代表丹纳赫公开发言。

- ☑ 如果你收到来自媒体成员或金融分析师的电话或请求信息，请在回复之前收集相关事实并咨询丹纳赫的企业宣传部门或丹纳赫投资者关系部门。
- ☑ 如果你没有得到丹纳赫公司适当官员的特别授权，请不要在任何交流中代表丹纳赫发表任何可能会公开的信息。
- ☑ 在代表丹纳赫公司进行公开演讲、为专业期刊撰写文章或在其他公开交流中代表丹纳赫公司发言之前，请获得丹纳赫企业传播部门的批准。



## 使用社交媒体

在社交媒体平台上发表声明时，你是以个人身份进行的，不应代表丹纳赫发言或采取行动。请时刻注意，社交论坛将会受到客户、同事和监管机构的监督。点击电子邮件或文本中的“发送”按钮之前请仔细考虑。使用社交媒体时：

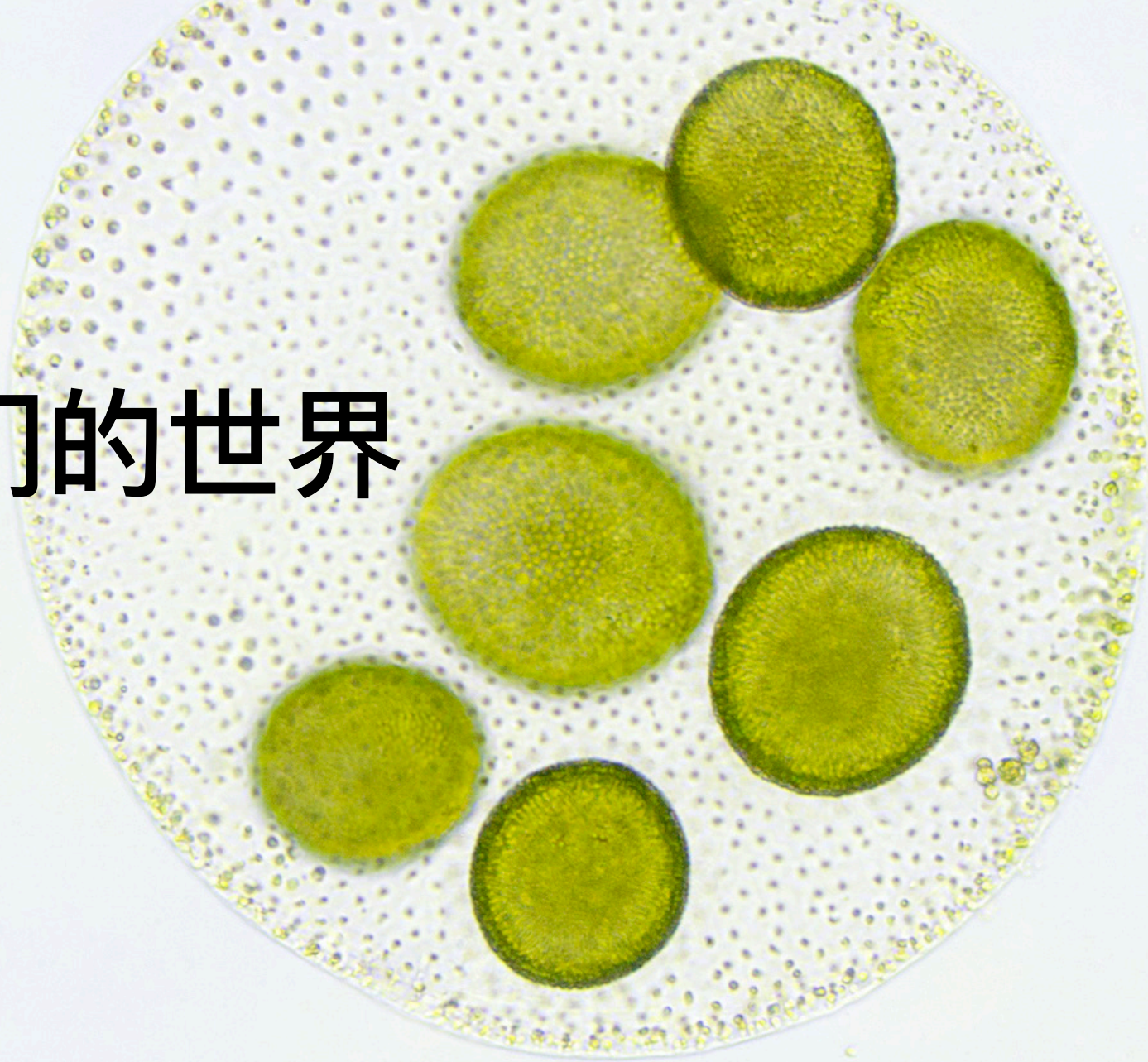
- ☑ 请使用良好的判断力，包括以尊重的方式表达观点和意见。
- ☑ 请明确表明你所表达的意见都是自己的个人观点，并不反映丹纳赫的观点。
- ☑ 不要透露有关公司、我们的客户或业务合作伙伴的机密商业信息。
- ☑ 除非你已获得特定许可，否则不要让人以为你在代表公司行事。
- ☑ 不要对可能牵涉自己或你已被告知的公司事务散播谣言或进行猜测。

问：有人在关于丹纳赫的在线社交网络上发布了一项声明，我知道这是错误的。这篇文章说我们正在计划改变供应商，其不仅表明我们非常喜欢新的供应商，还表示我们对现有的供应商并不满意。我认为纠正错误信息是很重要的。如果我继续跟进此事并发布回复，这是可行的吗？

答：尽管纠正信息和错误信息的来源看似是应当做的，但你应该联系丹纳赫的企业传播部门并让他们采取必要的措施。



# 我们的世界



**我们在全球范围内创造深远影响——推动科学研究，提升人类健康。我们每日不懈努力，改善世界各地人们的生活质量。**

---

## 为我们的社区服务

要做一家负责任的企业，这一信念已经深深扎根于丹纳赫的文化和商业，并且已经有数十年的历史。我们以成为优秀的企业公民和邻居而闻名。

可持续性不只是我们的口号，它关系到我们是谁、我们要做什么。我们的创新成果正以意义非凡的方式改善生活质量。在全球范围内，我们的企业推动医学研究、改善健康和安全并促进环境管理。在当地，我们的员工积极参与能为工作和生活社区带来改变的事业和组织。

为确保我们的可持续发展投入符合我们对道德和诚信的承诺，请务必牢记以下几点：

- ☑ 除非获得授权，否则不得代表公司直接或间接捐助任何捐款。
- ☑ 如果你自愿帮助慈善组织，除非该活动由公司授权或赞助，否则请确保你的参与属于私人公民的自发行为。
- ☑ 不得向客户、商业伙伴或其他员工征求或要求支持你最喜爱的慈善活动或慈善事业。

## 人权

我们致力于尊重每个人的人权和尊严，我们支持促进和保护人权的国际行为。

我们遵守有关公平就业惯例、结社自由、隐私、集体谈判、移民、工作时间、工资和工时的全部适用法律，以及禁止强制性用工、义务性用工、童工、就业歧视和贩卖人口的法律。我们在我们的运营或供应链中绝不容忍滥用人权。

我们每个人都可以为消除侵犯人权的行为贡献力量：

- ☑ 如果你怀疑我们或业务合作伙伴在运营中存在侵犯人权行为，请向你的经理举报你的任何怀疑或证据，或使用Speak Up!进行报告。
- ☑ 请记住，尊重人的尊严始于我们彼此之间以及与客户和业务合作伙伴之间的日常互动。它还包括促进包容性工作环境、尊重残疾人、以及尽我们的能力来保护与我们开展业务的每个人的权利和尊严。

问：当我拜访新的供应商时，我注意到在那里工作的员工看起来很年龄很小。当我问到这个问题时，我没有得到明确的答案。下一步我该怎么做？

答：首先监督侵犯人权的行为，接着向我们的供应商提出问题，这两步你都做得对。下一步是就将事件报告给法律部门。我们致力于保护人权和消除包括雇佣童工在内的侵犯人权的行为。



## 公平竞争

我们信仰公平、自由和公开的竞争。我们通过产品质量获得竞争优势，而不是通过不道德或非法的商业行为。

我们开展业务的每个国家都有规范与竞争对手、供应商、分销商和客户关系的法律。虽然法律要求各不相同，但公平竞争法（也称为反垄断法、垄断法或竞争法）通常具有相同的目标——通过提供有竞争力的价格、客户选择和创新来确保市场有效运作。

### 行业会议

工业和贸易协会会议为合法而有价值的目标提供了服务。但这些会议也可能带来风险，因为其将可能讨论共同利益的潜在竞争对手聚集在一起，并有可能超越了适当的范围。即使开玩笑提及不恰当的话题，如营销或定价策略，也可能被误解和错误报道。

如果会谈转向任何形式的反竞争讨论，你应该拒绝讨论此事，立即离开会谈并向法律部报告所发生的事情。

- ☑ 切勿与我们的竞争对手讨论我们的定价、销售量、客户或其他地区的任何情况。偶然的谈话中甚至也要遵守此条规定。
- ☑ 不要讨论抵制客户、供应商或竞争对手的话题。
- ☑ 不要同意与竞争对手协调竞标，或向客户或竞争对手保证不与其他公司进行交易。
- ☑ 如果你对违反反竞争法律有任何疑问或疑虑，请咨询法务部门。



## 反贿赂、反腐败

始终诚实，诚信地工作。切勿提供或接受来自任何人（包括政府官员在内）的贿赂——并记住，我们不仅对我们的行为负责，而且还要对代表丹纳赫的任何第三方的行为（包括分销商、销售代理、代表、顾问和物流提供商）负责。

有些国家的法律对贿赂政府官员施加了额外的惩罚，但对我们来说这个问题很简单：在任何时候提供或接受任何人的贿赂都是错误的。

- ✔ 不要给予或接受贿赂、回扣、或接受或提供任何类型的不当钱款。
- ✔ 不支付疏通费。如果他人请求提供疏通费，请向法务部报告请求。
- ✔ 保持准确的账簿和记录，以便诚实地描述和记录付款。
- ✔ 选择代表我们提供服务的第三方时，请时刻注意遵守我们的反腐败和贿赂标准。警惕并监督他们的行为。
- ✔ 请注意，不举报贿赂或其他违法活动本身可能违反了我们的准则。

### ① 定义

**贿赂**是指为了获得商业、金融或商业优势而提供的能够影响政府或私营部门中某个人的行为的任何有价值的东西。

贿赂可以是除现金以外的其他东西。礼物、偏袒、甚至是提供贷款或工作都可以被视为贿赂。查看我们的政策并查询什么行为是可接受的（什么是不可接受的）。

**疏通费**通常是向低级政府官员的小额钱款，旨在鼓动官员履行其职责。

**政府官员**包括在政府持有或控制的实体中工作的人员或该实体的代理人员。这包括国家、市级政府或地方政府的民选和任命官员。它还包括政党官员和政治官员候选人，以及政府或国有控股公司的雇员。

判断一个人是否属于政府官员并非易事。例如，在一些国家，医生和医务人员可能被视为政府官员。

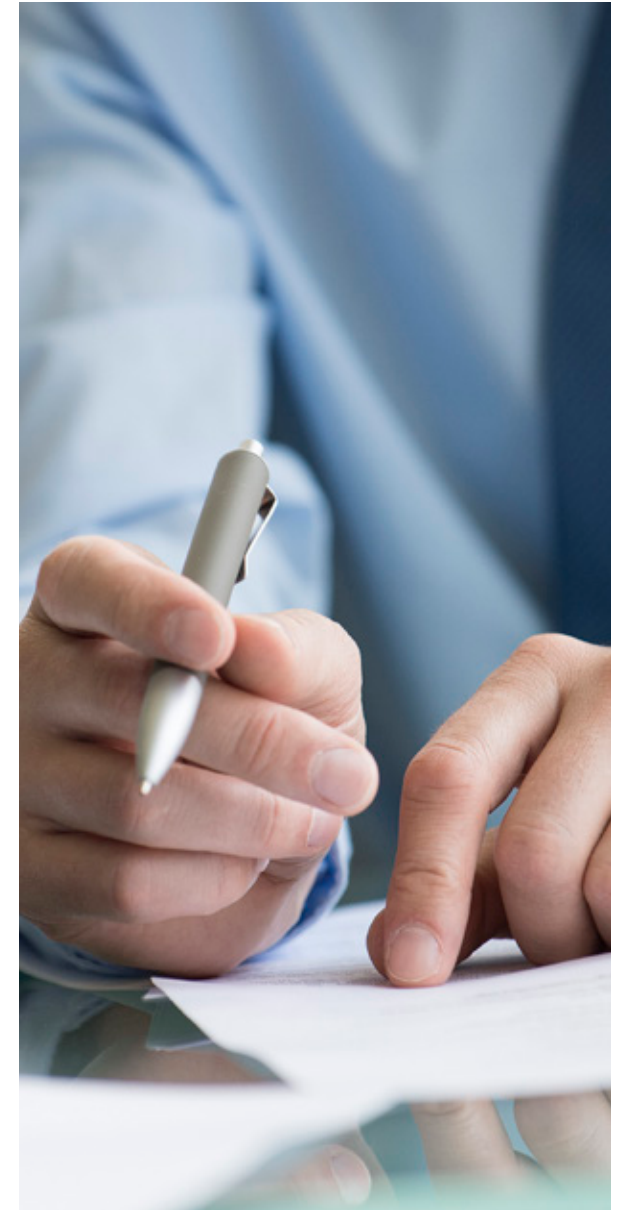
## 我们的世界

问：我被授权聘请顾问帮助申请新项目所需的当地许可证。他们要求一个40,000美元的预付费“帮助推动这一进程”。我应该同意这笔付款吗？

答：不需要。在聘请顾问之前，你需要咨询法律部门或使用 SpeakUp! 进行报告。在同意付款之前，我们需要知道这笔钱将会被如何使用。丹纳赫必须确保这笔钱不被用作贿赂或任何其他不正当的付款。

问：我在一个普遍被认为具有高风险贿赂和腐败的国家工作。我们的团队需要获得国有公司的批准，然后才能与主要设备的首选供应商签约。我们正在考虑为国有公司的几名雇员及其配偶提供为期一周的美国旅行、同时参加一天的会议，然后进行购物和观光。根据当地法律，这些员工不被视为政府官员，那么我是否需要获得事先批准？

答：是的，你需要向法律部门查看情况。根据“反海外腐败法”（FCPA）和英国反贿赂法以及其他国家的类似法律，美国政府官员的定义可能比当地法律更广泛，因此可能包括国有公司。如果是这种情况，则为员工及其配偶提供旅行的提议将不会得到批准。



# 国际贸易

我们承诺遵守适用的国际贸易法，包括进出口管制条例、遵守制裁和反抵制法、以及反洗钱法。我们每个人都有责任确保遵守任何业务所在国家的贸易法律和法规。

随着丹纳赫在全球的不断扩张，负责处理进口货物和出口管制物品、技术和服务的人员有义务了解并遵守适用的法规。这包括进口和出口法律、技术控制计划、可能适用于其业务或设施的出口许可证授权条件和条款以及丹纳赫的进出口合规政策。

### 出口条例

**所有员工都有责任遵守出口法律。**出口管制法规定货物、服务和技术向另一个国家的转移。请注意，出口控制规定了跨越国界的多种信息交换，包括电子邮件传输和对可能包含出口受控技术数据的不同服务器的网站访问。美国还控制向美国境内的非美国人传输某些出口受控技术数据。



### 进口条例

**所有员工都有责任遵守进口法律。**进口法律和法规管理货物的进口。这些法律确保了只有获得许可的货物进入进口国，并且为这些货物支付正的关税和税款。除其他外，我们必须保留关于所有进口货物的商品/命名、商业价值和原产国的准确信息。



### 进出口条例

如果你代表我们公司或客户参与货物或服务的跨境转移，则无论你身在何处，你都必须遵守这些法律。如果美国法律与当地贸易法冲突，则可能会适用美国法律。请务必咨询贸易合规团队或法律部门以获取有关该问题的正确指导。

### 反洗钱法

丹纳赫遵守所有禁止为非法或非法目的洗钱或融资的法律。“洗钱”是个人或组织试图隐瞒非法活动收益或者试图使其非法资金来源合法化的过程。所有的员工都应确保他们与信誉良好的客户进行交易，以合法的商业目的和合法资金来源进行交易。

我们必须了解并遵守旨在防止洗钱的所有法律和法规。这意味着我们必须通过经过批准和记录的付款方式来支付和收取货物和服务费用，并且在与非常规的客户开展交易时，我们必须保持警惕并做出正确的判断。

检查“红旗”，例如潜在客户或供应商要求以现金付款或提出其他不寻常的付款条件。如果你怀疑洗钱活动，请说出并举报。

## 政治活动和贡献

我们相信员工有权参与政治过程。我们鼓励你在个人时间自费参与慈善和政治活动。

根据适用的法律，丹纳赫将行使权利在相关问题上表明自己的立场。当我们行使该权利时，我们会遵守全部的游说法律，并且可能会让员工或专业游说人员代表我们与政府官员合作。

- ☑ 在所有的交往宣传中，请明确表示你的政治观点和行动属于个人观点，而非丹纳赫的观点。
- ☑ 除非经丹纳赫公司董事会或董事会委员会批准，否则不得使用丹纳赫资源来帮助、支持或反对任何政党或候选人。
- ☑ 管理人员不得索要直接或间接的报告，用于帮助、支持或反对任何政党或候选人。
- ☑ 不得为了不恰当地影响某人而提供慈善或政治帮助。

问：我参加了一个地方政府官员候选人筹款晚宴。这位候选人的立场有利于我们的利益，所以我可以在我的费用报告中要求报销该晚餐吗？

答：不可以。如果你这样做了，它会被认为是一种政治贡献，这会违反我们的政策。虽然你可以作为个人参加政治筹款活动，但你不得使用公司资产或资金，或给他人留下代表丹纳赫的印象。如果你认为你的参与可能会造成利益冲突或显得不合适，请与你的经理讨论。



## 环境保护和可持续性

在丹纳赫，我们努力达到或超过适用的环境法律的标准、法规和许可要求，并且我们通过环境友好型的实践来确保对环境的保护。

直接使用受管制材料的员工有义务确保以合法、安全和负责任的方式使用、储存、运输和处置该等材料。所有的员工都应该积极主动地寻找可以减少浪费并更有效地利用能源、水和自然资源的方法。

除了符合环保要求之外，丹纳赫还致力于在所有业务中实现可持续发展。我们对环境保护和可持续性的承诺包括：

- ✓ 不断提高环境绩效、减少浪费、耗水量和能源消耗，
- ✓ 预防污染，
- ✓ 将健全的环境实践融入我们的业务实践中，包括采购和产品设计、测试、制造和支持、以及
- ✓ 在研发新产品或工艺、选择生产材料时，在购买、出租或出售资产之前考虑环境影响。



# 结语



## 结语

我们感谢你阅读了我们最新的行为准则。我们希望当你有任何问题或遇到艰难的道德和合规业务决策时，这些资源可供你使用。

请记住，整个准则中所提到的全部资源都可以为你提供帮助。如果您对任何具体事项有问题，或有任何建议来改进我们的公司道德文化与合规性，请不要犹豫，立刻联系我们。

谢谢

A handwritten signature in blue ink that reads "Jonathan Leiser". The signature is written in a cursive, flowing style.

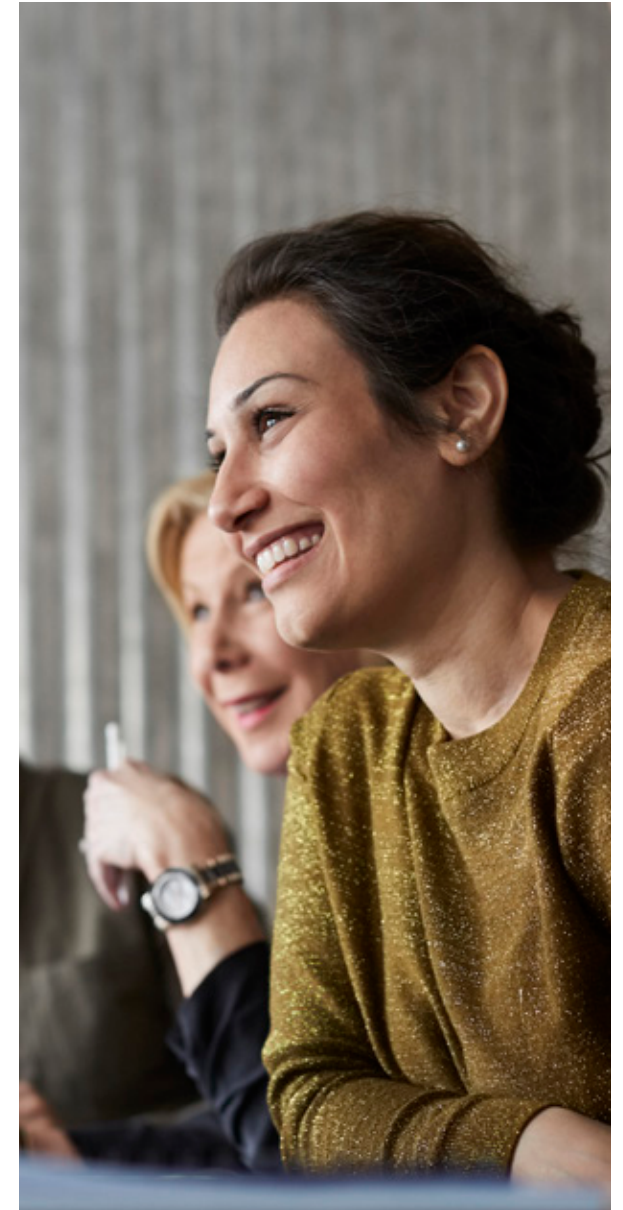
高级副总裁兼总顾问

## 丹纳赫的道德与合规

丹纳赫行为准则得到了丹纳赫董事会的认可和全力支持。丹纳赫董事会负责监管丹纳赫的道德和合规性。

道德与合规团队（除其他职责外）负责适用和解释本准则、管理 Speak Up! 收集到的问题和疑虑并进行调查、制定和传播道德和合规培训和沟通、帮助设计和实施预防性的合规措施。

丹纳赫道德与合规团队由首席道德与合规官员负责管理，并直接向丹纳赫公司总顾问报告。总顾问直接对接董事会和相关董事会委员会并对其进行报告。在管理本准则时，道德与合规团队与其他企业、平台和运营公司的职能部门将保持密切合作（包括法律、人力资源、内部审计、财务和确保和监督合规性的其他团体）。



## 其他道德和合规性资源

### Speak Up!

Speak Up! 是一个可以提出问题、寻求指导，并以匿名和保密的方式报告疑虑担忧的系统程序。我们鼓励并期望员工在对任何道德或合规问题没有把握时提出问题，并且员工需要报告实际或潜在的违反法律、我们的行为准则或其他丹纳赫政策的行为。当你向管理层提出问题或违规问题时，你就是在帮助丹纳赫和我们的运营公司确保实现并维持最高级别的道德和合规性，同时也是在帮助我们构建未来成功的基础！

请访问 [Danaher Connect](#) 上的道德与合规页面，获取所有合规性资源的列表。

对于一般咨询，请联系 [integrity.answers@danaher.com](mailto:integrity.answers@danaher.com)。

有关合规培训的问题，你可以联系你的 [HR Point of Contact \(POC\)](#)。

员工可能会在如下情况中使用 Speak Up! 汇报问题：

- ☑ 会计、记录和审计违规行为
- ☑ 费用报告欺诈或违规行为
- ☑ 贿赂，腐败或非法付款
- ☑ 不适当的记录做法
- ☑ 不准确的财务记录（或试图交不准确或不合规的财务记录）
- ☑ 犯罪行为
- ☑ 违法行为
- ☑ 歧视和工作场所骚扰
- ☑ 产品质量问题
- ☑ 生产领域的做法，
- ☑ 违反（或不遵守）环境、健康和  
安全（EHS）标准
- ☑ 利益冲突
- ☑ 盗窃或欺诈
- ☑ 职场暴力
- ☑ 物资滥用

---

## 结语

### 如何报告问题

你可以向你的直属经理或任何以下资源报告任何问题：

- ☑ 丹纳赫公司的另一位经理
- ☑ 丹纳赫公司的人力资源或法律/合规部门
- ☑ 丹纳赫公司管理层的任何成员
- ☑ 丹纳赫公司内部审计的任何成员
- ☑ 诚信和合规热线：[www.danaherintegrity.com](http://www.danaherintegrity.com)
- ☑ 丹纳赫公司董事会任何成员

请注意，为了保护报告的匿名性和机密性，我们的 Speak Up! 程序将由第三方供应商管理，而不是由丹纳赫管理。我们鼓励提交与准则所述的违规行为有关的报告，员工可以要求提供有关政策和程序的指导，并提供积极的建议和方法。

根据你的选择，你所提供的信息可以由我们的第三方供应商以完全保密和匿名的方式发送给丹纳赫。我们保证会听取你的意见。Speak Up! 的电话号码如有更改，恕不另行通知，但你随时可以在以下网址找到最新信息：

[www.danaherintegrity.com](http://www.danaherintegrity.com)



---

## 结语

丹纳赫支持员工谈论社会公众事务、或参与有关就业条款和条件的某些活动的权利。本准则或我们所有政策中的任何内容均未旨在限制或干涉从事美国国家劳动关系法第7条或任何其他当地法律或适用法规所保护活动的权利，例如讨论工资相关问题、工作小时、工作条件、健康危害和安全问题。

本准则的存在及其内容将向股东披露，并将在丹纳赫的网站上公布。

在极少数情况下，丹纳赫可能会豁免准则中的条款。所有对本准则条款的豁免均要求获得丹纳赫公司董事会、首席执行官、总顾问或首席道德与合规官员以书面方式作出的事先批准，并且对丹纳赫公司董事或执行官员的条款豁免只能由丹纳赫公司董事会或董事会委员会作出。根据法律或纽约证券交易所的要求，所有豁免将会被及时披露

我们的准则没有赋予任何合同权利或改变员工与其所在 DHR 公司之间的雇佣关系（除非本准则被纳入任何就业协议、集体谈判或劳动协议或规范就业的类似协议）。员工可以根据任何法律或合同义务选择自愿辞职。同样，当公司认为终止雇佣关系符合公司最佳利益时，公司在遵守适用的法律和任何就业协议的前提下可以在任何时候终止雇佣关系。无论我们的准则中用词如何，“雇佣协议”一词不仅指雇佣协议，还指所有适用的劳资谈判、劳动协议及类似协议。

本准则的条款是对其他政策或程序的补充，并未修改、取代或超越其他政策或程序。

